



## DR. B. R. AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

ROAD NO. 46, JUBILEE HILLS, HYDERABAD - 33. Telangana.

**Prof. I. ANAND PAWAR**  
Head I/c,  
Dept of Business Management

Phone (O): 91- 040-23680441  
Mobile: +91 98858 48800  
Email: dr.anandpawar@yahoo.com.

Lr. No ~~111~~ /BRAOU/FC/2020-21

Date: 15.07.2021

To

The Director  
Student Services Branch  
Dr. B. R. Ambedkar Open University  
Road No.46, Jubilee Hills, Hyderabad-33.

(Through Proper Channel)

Sir,

Sub: CNGO Programme – Dispatch of Assignments & Project Work Guidelines – Batch  
2020-21– Reg.

\*\*\*

With reference to the subject cited, please find enclosed herewith the Assignments & Project Work Guidelines of CNGO Programme, for the Batch 2020-21, to work-on, write and submit the same by the students at their respective study centres.

A soft copy of the *Assignments & Project Work Guidelines* is also being sent through e-mail to the Assistant Director, P.G. Section, Student Services Branch.

It is therefore requested to you take necessary action to arrange to upload the attached Assignments & Project Work Guidelines for the convenience of the students, in the official website of our University at the earliest.

Thanking you,

Yours sincerely,

  
Head, Dept of Business Management

డా॥ ౨౩. ఆర్. అంబేద్కర్ సార్వత్రిక విభాగం

బిజినెస్ మేనేజ్మెంట్ విభాగం

ఎన్. జి. ఓ. మేనేజ్మెంట్ లా సర్టిఫికేట్ ప్రోగ్రాం

ప్రియమైన విద్యార్థినీ, విద్యార్థులకు,

ఎన్. జి. ఓ. మేనేజ్మెంట్ లా సర్టిఫికేట్ ప్రోగ్రాం కి చెందిన అసైన్మెంట్లు (2020-21 Batch) ఈ లెఖలో జత పరిచి సంప్రదిస్తాము. క్రింది సూచనలను జాగ్రత్తగా పఠ్యకాని సమాధానాలు వ్రాయండి:

1) ప్రతి కార్డుకి రెండు అసైన్మెంట్లు ఇచ్చాము. ప్రతి అసైన్మెంట్ లో మూడు ప్రశ్నలుంటాయి. అన్ని ప్రశ్నలకి సమాధానాలు వ్రాయండి. అన్ని ప్రశ్నలకు మార్కులు సమానం.

2) ప్రతి కార్డుకి 100 మార్కులుంటాయి. అందులో 30 మార్కులు అసైన్మెంట్స్ కి, మిగిలా 70 మార్కులు సంవత్సరాంత పరీక్షలకు ఉంటాయి. వీటిలో పాసవడానికి కనీసం 40% మార్కులు (అంటే అసైన్మెంట్లలో 6+6 = 12 మార్కులు మరియు సంవత్సరాంత పరీక్షలో 28 మార్కులు) రావాలి.

3) ప్రతి అసైన్మెంట్ కు గరిష్టంగా 15 మార్కులు అబట్టి అందులో 6 మార్కులు వస్తేనే పాసవతారు. అంటే రెండు అసైన్మెంట్స్ కి 6+6 = 12 మార్కులు రావాలి.

4) లంకావేళ అసైన్మెంట్లలో కనీస మార్కులు రాకపోతే మళ్ళీ మీ తర్వాత బ్యాచికి ఇచ్చే అసైన్మెంట్లను సమర్పించాల్సి ఉంటుంది.

5) అసైన్మెంట్లను మీ అభ్యయన కేంద్రంలో వ్యక్తిగతంగా కాని (లేదా) రిజిస్టర్ పాస్టు ద్వారా కాని సమర్పించండి.

6) మీరు సమర్పించే అసైన్మెంట్ల కాపీని, మీ శిఫారసు క్రమం భద్రపరుచుకోండి.

7) అసైన్మెంట్లు సమర్పించడానికి చివరి తేదీ :


30-12-2021

8) మీరు సమర్పించ వలసిన ప్రాజెక్టు రిపోర్టుకి బెందిన సూచనలను కూడా పంపుతున్నాము. వాటిని జాగ్రత్తగా చదివి మీ ప్రాజెక్టు రిపోర్టును తయారు చేయండి.

30-12-2021 లాగా మీ అభ్యయన కేంద్రంలో సమర్పించండి.

9) అసైన్మెంట్లు సమర్పించడంలో కాని లేదా ప్రాజెక్టు రిపోర్టు తయారీకిగాని మీకు ఏమైనా సందేహాలు ఉంటే క్రింది నంబరుకు ఫోన్ చేసి నిపుల్లీ చేసుకోవచ్చు :

Ph.No: 040 - 23680441

  
HEAD, 15/1/21  
DEPT OF BUSINESS MANAGT.  
DR. BRAOU, M.Y.D.



CNGO-001 : ప్రభుత్వేతర సంస్థలు - నిర్వహణ

[రిజిష్ట్రేషన్ - 2020-21]

అప్లైడ్ మెంట్ - 1

(3x5=15 మార్కులు)

- 1) ప్రభుత్వేతర సంస్థ అంటే ఏమిటి? మన దేశంలోని ప్రభుత్వేతర సంస్థల పని తీరును సమగ్రంగా విశ్లేషించుము.
- 2) ప్రభుత్వేతర సంస్థలు ఎదుర్కొంటున్న పాధారణ సమస్యలను తెలపండి. మరియు NGO లలో మంచి పరిపాలన యొక్క అవసరాలను, ఉదాహరణలతో వివరించండి.
- 3) 'పూర్వీక' అనగానేమి? పూర్వీక ప్రణాళికరణ లోని పోలిక అంటే ఏమిటి? NGO నిర్వహణలో పూర్వీక ప్రణాళికరణ యొక్క ప్రాముఖ్యతను చర్చించండి.

అప్లైడ్ మెంట్ - 2

(3x5=15 మార్కులు)

- 4) స్వల్ప (SWOT) విశ్లేషణ అంటే ఏమిటి? ఏ ఏ ఏ ఏ ప్రకారం ఒక ప్రత్యేక బలము లేదా బలహీనతను లెక్కించే మార్గం గురించి తెలుసు చెప్పండి? మరియు ఒక NGO సంస్థ యొక్క అడిట్ కు ఏ ఏ ఏ తిని వాడుతారు? ఎందుకు?
- 2) ఇద్దరి వ్యక్తుల మధ్య జరిగే నిరాధార మరియు నిర్మాణాత్మక సంభాషణల గురించి వివరంగా చర్చించండి.
- 3) భారత దేశంలోని గ్రామీణ ప్రజల అభివృద్ధికి ఇన్ ఫర్మేషన్ మరియు కమ్యూనికేషన్ టెక్నాలజీ వాడే ప్రాముఖ్యతను వివరించండి.

- 1) ప్రాజెక్టు తీర సంస్థ ఏర్పాటుకు అవసరమైన వివిధ పత్రాలను వివరించండి.
- 2) బడ్జెట్ అంటే ఏమిటి? దాని పల్లకతిగా ప్రయోజనాలను, అందులోని కేలక అంశాలను తెలపండి. బడ్జెట్ తయారీ విధానాన్ని వర్ణించండి.
- 3) మార్కెటింగ్, అమ్మకాల మధ్య తేడాలను పేర్కొనండి. మార్కెటింగ్ భావనల గురించి విపులంగా వ్రాయండి.

- 1) సామాజిక మార్కెటింగ్ అంటే ఏమిటి? సామాజిక మార్కెటింగ్ కు కొన్ని ఉదాహరణలు ఇవ్వండి. NGO నిర్వహణలో సామాజిక మార్కెటింగ్ పాత్రను చర్చించండి.
- 2) క్రింది వాటి గురించి, సోదాహరణంగా, క్లుప్తంగా వ్రాయండి.
  - a) క్లిష్టమార్గ పద్ధతి (CPM)
  - b) కార్యక్రమ సమీక్ష మరియు పునః పరిశీలన పాధనం (PERT)
- 3) ప్రాజెక్టు ప్రతిపాదన మార్గదర్శకాలను వర్ణించండి. ప్రతిపాదన రూపొందించే డిప్యూడు చేయ వలసిన, చేయ కూడని అంశాలను పేర్కొనండి.



CNGO-003: ఆరోగ్య రక్షణ నిర్వహణ

[Batch: 2020-21]

అస్సైన్ మెంట్: 1 (3x5=15 మార్కులు)

- 1) జాతీయ పోషకాహార పాలసీ, 1993 గురించి వ్రాయండి. భారతదేశంలోని ప్రస్తుత పరిస్థితుల దృష్ట్యా, ఈ పాలసీలో మోడు ఏమైనా మార్పులు కావాలనుకుంటున్నారా? ఉంటే, అవి ఏవి?
- 2) భారతదేశంలో సుఖవ్యాధులను అరికట్టుటకు ఉపయోగించే రకరకాల వ్యూహ రచనలను వివరించండి. మరియు HIV/AIDS వ్యాధుల వ్యాప్తిని అరికట్టడంలో మీడియా పాత్రను చెప్పండి.
- 3) తైంగిక ప్రవర్తన విధానంపై సమాజ ప్రభావాన్ని గురించి విమర్శనాత్మకంగా విశ్లేషించండి.

అస్సైన్ మెంట్-2 (3x5=15 Marks)

- 1) 'స్ట్రీ హింస' అంటే ఏమిటి? అది విన్ని రకాలుగా జరగవచ్చు? స్ట్రీ యెక్క మానసిక, శరీరక ఆరోగ్యం మీద పాటి ప్రభావం ఏలా ఉంటుంది?
- 2) దత్తాంత సేకరణ అనగానేమి? దత్తాంత సేకరణ పద్ధతులు ఏమిటి? ఆరోగ్య పరిస్థితుల విశ్లేషణకు కావలసిన వివిధ రకాల దత్తాంతములను వివరించండి.
- 3) ఏజ్డ్ - ప్రవేట్ భాగస్వామ్యం అంటే ఏమిటి? ఈ భాగస్వామ్యం యెక్క నమూనాల గురించి క్లుప్తంగా వ్రాయండి. మీ ఉద్దేశ్యం ప్రకారం ఈ నమూనాలలో మన దేశానికి ఏ భాగస్వామ్యం (లు) మంచిది? ఎందు వల్ల?



**DR. B. R. AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY**  
**DEPARTMENT OF BUSINESS MANAGEMENT**  
**Faculty of Commerce**  
**CERTIFICATE PROGRAMME IN NGO MANAGEMENT**  
**(CNGO)**

**PROJECT WORK GUIDELINES**

**[Batch: 2020-21]**

Submission of a Project Report, by a student of CNGO, is a necessary compliance to get the Certificate in NGO Management awarded by Dr. BRAOU, Hyderabad. The Project Report is made compulsory because the student should have some exposure to the structure, management, activities, etc., of an NGO, and it is also perceived to be of reasonable help to the learner in the application of the knowledge so acquired in the real environment for their future career prospects.

Each of the students has to undertake a Project Work individually under the supervision of the Head of the NGO selected by them, and to submit the same to the University as part of the course completion compliance, for which the following guidelines have to be necessarily adhered to:

- Select any NGO of your choice and decide on a topic to be taken up as your Project Work after discussing with the Head / Management of the NGO. You can either select an NGO and study its functioning on the whole or select a particular project like **AIDs Control, Medical Camps, Pollution Control, Water Shed Management, Awareness Programs on Health/Education, etc.**, taken up by the NGO in any particular area/locality, and analyse the impact of the selected project in that particular area/locality, i.e., to study and understand the degree of development/improvement that the area or locality has achieved after the implementation of such project. The projects mentioned above are not exhaustive and are illustrative only. To reiterate, approach an NGO, discuss with its management and decide on the topic, preferably on their nature of operations.
- Approach the University designated Study Centre allotted to you for pursuing this programme, with your Id-Card and may request the Head of the Centre to suggest a Guide to supervise your Project Work (OR) you may approach any individual, either working in or associated with any NGO, with required qualification\* to act as your Project Guide/Supervisor.

(\*A Project Guide/Supervisor should possess either a Professional Qualification like MBA / MBBS / B. Tech / M. Tech / CA / CMA / Law, etc., or an academic qualification like M. Phil. / Ph. D.)

- Language of Project Report may be either **English or Telugu** only. The Project Report shall necessarily be a typed and hard bounded one.



- The student shall prepare preferably THREE copies of the Report, submit Original Copy to the University, one copy to the NGO (if they want), and keep the last copy as their Personal Copy for reference.
- The Project Report shall be submitted on or before 18<sup>th</sup> October, 2021 at the Study Centre allotted to the student.
- If the student, under any circumstances, fails to submit the Project Report before the term-end exams, the Project Report can be submitted in the subsequent years (within the stipulated time period as per University Rules).
- The permitted volume of the Project Report is 60 to 100 pages (excluding appendices).
- **THE COMPONENTS OF A PROJECT REPORT:** The outcome of Project Work is the Project Report. The project report should have the following components:
  - a. **COVER PAGE:** It has to be in the prescribed format and its contents must strictly be adhered to. (See Annexure – I).
  - b. **CERTIFICATE FROM NGO:** Project Work Completion Certificate issued by NGO concerned on Original Letter Head mentioning: Title of the Project, Name and Admission number of the student, and duly signed by the competent authority of such NGO.
  - c. **CERTIFICATE FROM THE GUIDE:** It must be as per the format prescribed w.r.t. its contents and also duly signed by the Guide.
  - d. **ACKNOWLEDGEMENT:** It must specify the student's gratitude offered to the persons (may be, an Institute, Parents, Director, Head, Guide, Friends, Peers, etc.) who have been helpful/instrumental in the process of finalization of their Project Report.
  - e. **TABLE OF CONTENTS:** 'Index Sheet' must contain the columns showing clearly the 'topics' and 'page numbers' as specified.
  - f. **Body of the Report:** The body of the report should have these five main logical divisions:
    - i. *Chapter – I: Introduction:* This will cover the background, rationale/need/justification, brief review of literature, objectives, methodology (the area of the study, sample, type of study, tools for data collection, and method of analysis), Limitations of the Study, and Chapter Planning.
    - ii. *Chapter – II: Profile of NGO:* Date of its establishment, its objectives, its major activities with duration, and so on.
    - iii. *Chapter – III: Background of the Topic selected for the Project Work:* Write background of the topic selected for the study.
    - iv. *Chapter – IV: Presentation of Data and Analysis:* Give the modes of Analyses of the data collected by using the tools and techniques mentioned in the methodology along with its interpretation.
    - v. *Chapter – V: Findings, Conclusion and Recommendations:* In this section, the concluding observations based on the main findings and suggestions are to be provided.



- g. **Bibliography or References:** This section includes the list of books, articles, e-sources, etc., that were used in the project work, and also in writing the project report.
- h. **Annexure:** Questionnaires, relevant reports, etc., (if any), are to be annexed under this section.

**Attention:** the following documents have to be compulsorily attached, on separate sheets, with the Final Project Report:

1. Certification of the Guide/Supervisor (Annexure-II)
2. Student's Declaration (Annexure-III)
3. Certificate from the Competent Authority of the NGO (Annexure – IV)

**Note:** Few students are noticed to be taking a photocopy of the documents mentioned above, including Annexure – I, and submitting the same photo-copy in the report, which is not expected by the University. Those document formats are provided only as reference and are of illustrative in nature. The students need to prepare those documents afresh, not necessary to mention their Annexure numbers, and provide the same in their project reports. Annexure IV has to be given either on the letter-head or on a plain paper with the required details/format, official rubber-stamp of the NGO under study, and duly signed by its Authority competent/authorised to issue the same.

\* Instructions with regard to the text typing/DTP of the Project Report:

- i. The compulsorily only type-writing should be done on recto (right-hand page) of the project report.
- ii. The Times New Roman/Arial font with size of 12 points should be used.
- iii. The complete Report must be typed with 1.5 (one and a half) line spacing, but for the References/Bibliography shall be typed in a single space only.
- iv. Only A-4 size copier paper should be used.

  
HEAD - 15/7/24  
DEPT. OF BUSINESS MANAGEMENT

**----FORMAT OF COVER PAGE----**

**(These bold headings should not be repeated on the cover page of the project report.)**

**----PROJECT TITLE----**

**(In this place, write the title of your Project Work)**

Submitted in the partial fulfilment for the award of the  
*Certificate in NGO Management*

Submitted by  
(Student's Name and Admission No.)



Logo of the University  
(With ALL Centred Allighments Only)  
(Give here the logo of the University as below)

Under the Supervision of  
(Guide/ Supervisor's Name, Designation and Address)

**DEPARTMENT OF BUSINESS MANAGEMENT  
DR. B. R. AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY  
HYDERABAD  
2020**



**ANNEXURE – II**  
(This is for illustration/reference purpose only)

**DECLARATION BY STUDENT**

I, \_\_\_\_\_, a student of Certificate Programme in  
NGO Management of Dr. B. R. Ambedkar Open University, Hyderabad, bearing Admission  
No. \_\_\_\_\_ hereby declare that the Project Report  
titled: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ submitted is based on the original work done by me and the same has never been submitted  
to any other University/Institute for the award of any other Degree/Certificate.

Date of Submission:

Student's Signature

**ANNEXURE – III**

(This is for illustration/reference purpose only)

**CERTIFICATE BY GUIDE / SUPERVISOR**

Certified that the 'Project Work and Report' titled: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ submitted

by Mr/Miss/Mrs. \_\_\_\_\_

bearing Admission No. \_\_\_\_\_, is his / her own work and has

been done under my supervision/guidance.

**Guide/Supervisor's Name & Address:**

**Guide/Supervisor's Signature**

**Date:**



**ANNEXURE – IV**

(This is for illustration/reference purpose only)

**CERTIFICATE OF THE ORGANIZATION**

This is to certify that Mr/Miss/Mrs. \_\_\_\_\_,  
student of the programme 'CNGO Management', offered by Dr. BRAOU,  
Hyderabad, bearing Admission No. .... had worked in our  
Organisation for a period of.....and  
completed the Project Work  
on.....

**Date:**

**Authority's Name & Signature**